



VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLY

SPŠ POVAŽSKÁ BYSTRICA

šk. rok 2021/2022

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Stredná priemyselná škola v Považskej Bystrici je stredná škola, ktorá poskytuje úplné stredné vzdelanie, je výchovno-vzdelávacím zariadením MŠ SR a plní svoje poslanie v územnej pôsobnosti Trenčianskeho samosprávneho kraja.

Ústava Slovenskej republiky zaručuje žiakovi strednej školy právo na bezplatné vzdelanie. Okrem tohoto práva má žiak strednej školy celý rad individuálnych práv, ale i povinností súvisiacich predovšetkým s jeho účasťou na výchovno-vzdelávacom procese, ktoré upravuje tento školský poriadok školy, vydaný riaditeľom školy v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. /školský zákon/ v platnom znení po prerokovaní a schválení v pedagogickej rade.

Žiak je povinný osvojovať si vedomosti a zručnosti, získavať návyky poskytované strednou školou, cieľavedome sa pripravovať na tvorivú prácu a zvládnutie odborných činností v povolání, na ktoré sa pripravuje, osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich.

ÚVODNÉ USTANOVENIE

1. Tento školský poriadok je vypracovaný podľa platných právnych predpisov - zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a vyhlášky Ministerstva školstva č. 314/2008 Z. z. o stredných školách a o zozname študijných odborov a učebných odborov, v ktorých sa vyžaduje overenie špeciálnych schopností, zručností alebo nadania.
2. Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na škole zaväzuje riadne dochádzať do školy a dodržiavať tento školský poriadok a ďalšie predpisy týkajúce sa žiakov.
3. Škola zabezpečí organizáciu vyučovania v súlade v naplnení práva na vzdelanie, mimoškolskú činnosť a vytvorí podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy.
4. Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa, Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy, Európsku sociálnu chartu, Európsky dohovor o ľudských právach.
5. Účelom tohto školského poriadku je vymedziť základné práva, povinnosti a pravidlá, ktorými sa riadi vyučovací proces školy a tak umožniť naplniť túžbu po vzdelaní v pokojnej atmosfére.

Povinnosťou triedneho učiteľa je oboznámiť žiakov a ich zástupcov so školským poriadkom školy na začiatku školského roka. Riaditeľ školy odporúča urobiť to preukázateľným spôsobom – zápisom do triednej knihy a do zápisnice z triedneho rodičovského združenia.

Článok 1

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý je povinný rešpektovať každý žiak a každý pedagogický zamestnanec.

2. Vyučovanie sa začína spravidla o 7.50 hod. a končí najneskôr o 15.05, minimálne 10 minút pred jeho začiatkom musí byť žiak v triede.

3. Organizácia vyučovania a prestávok :

0.hodina	7.00	-	7.45
1. hodina	7.50	-	8.35
2. hodina	8.40	-	9.25
3. hodina	9.35	-	10.20
4. hodina	10.30	-	11.15
5. hodina	11.20	-	12.05
6. hodina	12.40	-	13.25
7. hodina	13.30	-	14.15
8. hodina	14.20	-	15.05

Organizácia vyučovania predmetu prax sa riadi osobitnými pokynmi.

4. V jeden vyučovací deň žiak môže mať najviac 8 vyučovacích hodín.

5. Vyučovanie je organizované v učebniach, odborných učebniach, školských dielňach, telocvični a posilňovni.

6. Trieda, ktorá má pridelenú kmeňovú učebňu, zodpovedá za triedu, jej zariadenie, udržiavanie čistoty a jej celkový estetický vzhľad.

7. Na hodiny praktických a laboratórnych cvičení, praxe, telesnej výchovy žiak používa oblečenie, resp. cvičebný úbor podľa predpísanej normy.

8. Ak majú žiaci počas vyučovania voľnú hodinu alebo prišli na vyučovanie vo väčšom časovom predstihu, trávajú čas podľa svojho uváženia ale tak, aby nenarúšali vyučovanie.

9. Vo vestibule školy zabezpečujú dozor pedagogickí zamestnanci podľa rozpisu zástupcu riaditeľa. Zodpovedajú za poriadok a kontrolujú prezúvanie žiakov.

10. Návštevy žiakov počas vyučovacích hodín nie sú dovolené.

11. Za bezpečnosť žiaka na vyučovaní v triede zodpovedá vyučujúci. Pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní (napr. krúžky), na exkurzii a pri výchovných akciách organizovaných školou zodpovedajú za bezpečnosť žiakov učitelia konajúci pedagogický dozor.

Článok 2

DOCHÁDZKA DO ŠKOLY

1. Do školy žiak dochádza pravidelne a zúčastňuje sa všetkých povinných, povinne voliteľných a nepovinných predmetov, ktoré si zvolil.
2. Žiak je povinný byť v škole najneskôr 10 minút pred prvou vyučovacou hodinou podľa rozvrhu hodín. Budova školy sa pre žiakov otvára o 6.00 hod.
3. Po skončení vyučovania sa v budove školy môže žiak zdržiavať iba s vedomím pedagógov, resp. zamestnancov školy.
4. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada písomne jeho zákonný zástupca o uvoľnenie z vyučovania. Neprítomnosť žiaka na vyučovaní z rodinných dôvodov rodič zdôvodní triednemu učiteľovi.
5. Žiaka môže v nevyhnutných prípadoch z vyučovania uvoľniť:
 - na 1 vyučovaciu hodinu vyučujúci maximálne dva krát v priebehu školského roka
 - na 1– 2 vyučovacie dni triedny učiteľ maximálne dva krát v priebehu školského roka
 - na viac dní môže žiaka uvoľniť na základe písomnej žiadosti triedny učiteľ so súhlasom riaditeľa školy
6. Riaditeľ strednej školy môže uvoľniť žiaka z vyučovania povinného predmetu alebo od telesných úkonov spojených s vyučovaním niektorých predmetov na základe vyjadrenia príslušného lekára. O uvoľnenie požiada žiak začiatkom školského roka., alebo ihneď po tom, ako nastala zmena jeho zdravotného stavu vyžadujúca také opatrenie v záujme zdravia žiaka. Žiak je potom oslobodený alebo čiastočne oslobodený od telesných úkonov, avšak hodín telesnej výchovy sa zúčastňuje tak, ako sú zaradené do rozvrhu hodín /okrem nulte, prvej a poslednej hodiny/.
7. Žiak je povinný upozorniť vyučujúceho, vedúceho školskej akcie (exkurzie, školského výletu, účelového cvičenia, ...) na svoj zdravotný stav ešte pred konaním akcie a v prípade potreby predložiť potrebné lekárske potvrdenie.
8. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, jeho zákonný zástupca do 24 hodín oznámi príčinu neprítomnosti triednemu učiteľovi telefonicky na t.č. 042/4321 268.
9. Pri návrate na vyučovanie je žiak povinný predložiť písomné ospravedlnenie v prvý deň nástupu do školy triednemu učiteľovi podpísané zákonným zástupcom. Všetky ospravedlnenia musia byť zaznamenané v zošite na to určenom. Nesmú byť nalepené, inak budú hodiny neospravedlnené.
10. Za tri nezdokladované neskoré príchody v trvaní do 10 minút bude žiakovi udelená jedna neospravedlnená hodina. V prípade nezdokladovaného meškania viac ako 10 minút bude daná vyučovacia hodina neospravedlnená.
11. Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo sa uznáva ako dôvod ospravedlnenej neprítomnosti.

12. Ak ochorie žiak (alebo niektorá s osôb, s ktorou sa žiak trvalo stýka) na prenosnú infekčnú chorobu, oznámi to neodkladne jeho zákonný zástupca triednemu učiteľovi.
13. Ak žiak vymešká počas klasifikačného obdobia viac ako 30% z odučených hodín v predmete môže byť na návrh vyučujúceho preskúšaný z celého učiva daného predmetu za daný polrok formou komisionálnej skúšky.
14. V prípade objektívnych príčin (napr. dopravné spojenie) s príchodom a odchodom do školy môže žiak požiadať vedenie školy o úpravu dochádzky na vyučovanie.

Článok 3

PRÁVA ŽIAKA

1. Žiak má právo na vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu uvedenom zákonom NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ a o zmene a doplnení niektorých predpisov.
2. Žiak má právo na plnohodnotné vzdelanie bez ohľadu na rasu, náboženstvo, pohlavie, národnosť, postavenie či majetkové pomery rodičov.
3. Žiak má právo na rešpektovanie svojej osobnosti a zdravotného stavu zo strany spolužiakov i učiteľov v zmysle všeobecných ľudských práv a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu.
4. Žiak má právo na bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety, ktoré sú hradené MŠ SR.
5. Žiak má právo zúčastňovať sa všetkých akcií poriadaných školou v čase vyučovania i mimo neho, pokiaľ sú tieto akcie určené jeho triede, ročníku, vekovej kategórii so súhlasom triedneho učiteľa.
6. Žiak má právo na lekárske vyšetrenie počas vyučovania, pokiaľ nie je možné uskutočniť ho v inom čase.
7. Žiak má právo na zrozumiteľný výklad učiva na úrovni jeho vekovej skupiny.
8. Žiak má právo na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom.
9. Žiak má právo na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov.
10. Žiak má právo k danému učivu položiť otázku k objasneniu danej problematiky a žiadať na ňu odpoveď.
11. Žiak má právo na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených týmto zákonom podľa § 24.

12. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.
13. Žiak má právo na:
a/ objektívne hodnotenie
b/ vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom
c/ dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia
14. Žiak má právo prostredníctvom zástupcov žiakov v Rade školy vyjadrovať sa ku všetkým problémom života školy v súlade so štatútom Rady školy.
15. Žiak má právo stravovať sa v školskej jedálni a využívať ďalšie služby poskytované školou pokiaľ dodržiava príslušné organizačné pokyny a predpisy.
16. Žiaci majú právo vytvoriť orgány žiackej samosprávy a majú právo na aktívny a otvorený dialóg s triednym učiteľom a s vedením školy.
17. Žiak má právo na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní a na dodržiavanie základných psychohygienických noriem.
18. Ďalšie práva a povinnosti plnoletého žiaka vyplývajú z Občianskeho zákonníka. Naplnenie práv neplnoletého žiaka vo viacerých prípadoch zabezpečuje jeho zákonný zástupca.
19. Žiak má právo písomne požiadať riaditeľa školy (neplnoletý žiak prostredníctvom zákonného zástupcu) o komisionálne preskúšanie v prípade pochybností o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci prvého a druhého polroka do troch pracovných dní od vydania vysvedčenia.
20. Žiak má právo písomne požiadať o klasifikáciu v náhradnom termíne (neplnoletý žiak prostredníctvom zákonného zástupcu), ak za klasifikačné obdobie z objektívnych príčin vymešká taký počet hodín, že nedokáže plnohodnotne zvládnuť učebnými osnovami predpísané učivo jedného alebo viacerých predmetov. O konaní komisionálnej skúšky rozhoduje riaditeľ školy.
21. Žiak by mal byť v priebehu polroka vyskúšaný z jedného vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou jedna hodina týždenne minimálne dvakrát, z toho aspoň raz ústne. Z vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou vyššou ako jedna hodina týždenne by mal byť žiak v priebehu polroka vyskúšaný minimálne trikrát, z toho aspoň raz ústne.
22. Žiak má právo vedieť po ústnom vyskúšaní výsledok hodnotenia ihneď.
23. Výsledky hodnotenia písomných skúšok a prác má žiak právo vedieť do 14 dní. Žiak má právo nahliadnuť do svojej písomnej práce.
24. Žiak má právo požiadať o poberanie sociálneho štipendia po predložení potrebných dokumentov.

Článok 4

POVINNOSTI ŽIAKOV

1. Žiak je povinný dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy.
2. Žiak je povinný cítiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy.
3. Žiak je povinný rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.
4. Žiak prichádza do školy vhodne oblečený a slušne upravený. Svojím oblečením a úpravou nepropaguje vulgarizmy, násilie a príslušnosť k extrémnej skupine.
5. Po príchode do školy je žiak povinný sa prezúť. Vrchný odev a obuv si odkladá do vyhradených priestorov. Za prezuvky sa nepovažujú tenisky, botasky, či iná obuv vhodná na športovanie.
6. Žiak nenosí do školy cenné veci a väčšie sumy peňazí. Za ich stratu škola nezodpovedá.
7. V školskej budove žiak dbá na bezpečný pohyb po chodbách, udržiava čistotu, poriadok, šetrí školské zariadenie, hospodárne zaobchádza s učebnicami a učebnými pomôckami.
8. Škody, ktoré sú spôsobené škole úmyselne alebo z nedbanlivosti žiakmi, zaplatí ten, kto škodu spôsobil. Ak žiak spôsobí škodu na zariadení školy, na majetku školy, ako aj na majetku iného žiaka školy a zamestnanca školy, je povinný škodu uhradiť.
9. Žiak je povinný nosiť na vyučovaciu hodinu potrebné učebné pomôcky a pracovať s nimi podľa pokynov vyučujúceho.
10. V priebehu každej vyučovacej hodiny sústredene pracuje, neruší nevhodným správaním spolužiakov a vyučujúceho.
11. Žiak zodpovedá za čistotu a poriadok vo svojej lavici a v okolí v triede alebo odbornej učebni. Je povinný po ukončení vyučovania upratať odpadky z lavice a vyložiť stoličku. Toto sa vzťahuje na ktorúkoľvek triedu alebo odbornú učebňu.
12. Počas vyučovania vrátane prestávok a voľných hodín (s výnimkou obedovej prestávky) sa žiaci z areálu školy nesmú vzdialiť. V prípade porušenia tohto zákazu škola nezodpovedá za ich bezpečnosť.
13. Na vybavovanie administratívnych záležitostí využíva žiak úradné hodiny administratívnych zamestnancov školy a výchovného poradcu.
14. Podľa pokynu triedneho učiteľa má žiak službu týždenníka. Vtedy je povinný:
 - hlásiť vedeniu školy neprítomnosť vyučujúceho na hodine (po 10 min.)
 - hlásiť vyučujúcemu neprítomnosť žiakov na vyučovaní,
 - pomôcť pri príprave učebných pomôcok na vyučovanie podľa pokynov vyučujúceho,
 - starať sa o čistotu tabule, triedy, o poriadok v triede v čase vyučovania.

15. Počas vyučovania žiak rešpektuje a plní pokyny ktoréhokol'vek vyučujúceho, správa sa slušne, zdvorilo, s prípadnými problémami sa obracia na svojho triedneho učiteľa.
16. Ak sa žiak stravuje v školskej jedálni, je povinný rešpektovať pokyny dozor konajúcich osôb, správať sa slušne a zdvorilo voči personálu jedálne a dodržiavať všetky nariadenia riaditeľa školy týkajúce sa vydávania stravy v školskej jedálni.
17. V súlade s pravidlami o bezpečnosti a ochrane zdravia je žiakom zakázané prinášať do školy alebo používať v škole alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé omamné prostriedky všetkého druhu, najmä návykové látky (cigarety, alkohol, drogy a návykové látky). Tento zákaz platí aj pri činnostiach organizovaných školou.
18. Je zakázané používať tabakové výrobky v celom areáli a okolí školy, ako aj na všetkých podujatiach organizovaných školou. Opakované porušenie tohto nariadenia je dôvodom na zníženie známky zo správania..
19. Je zakázané prinášať do školy predmety ohrozujúce život a zdravie žiakov, pedagógov i ostatných zamestnancov školy a vecí, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní napr. časopisy nesúvisiace s obsahom vzdelávania, hry a pod.
20. Je zakázané manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy (napr. hasiace prístroje) a manipulovať s rozvodmi elektriny, počítačovej siete a pod., zasahovať a meniť nastavenia školských počítačov - svojvoľne zapínať / vypínať PC, vymieňať monitory, klávesnice, myši, inštalovať akýkoľvek software do PC, manipulovať s tlačiarňou bez súhlasu učiteľa. Do odborných učební - aj počítačových žiaci vstupujú a zdržujú sa len so súhlasom učiteľa.
21. Je zakázané demonštrovať prejavy intimity a sexuálneho správania sa na verejnosti.
22. Počas výchovno-vzdelávacieho procesu sa zakazuje používať mobilný telefón a MP-prehrávač. Mobilný telefón musí byť počas vyučovania vypnutý a uložený mimo lavice. Nie je možné dobíjať mobilný telefón počas vyučovacích hodín, v mimovyučovacom čase len v nevyhnutných prípadoch.
23. Žiak má zakázané počas vyučovania a počas školských aktivít zhotovovať vizuálne a zvukové záznamy bez povolenia vyučujúceho, snímať a nahrávať zamestnancov školy a žiakov akoukoľvek audiovizuálnou technikou. Pedagogický zamestnanec má postavenie chránenej osoby podľa zákona 300/2005Z.z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.
24. Žiakovi nie je dovolené obmedzovať alebo zneužívať iného žiaka fyzicky či psychicky ho týrať, zhotovovať videozáznamy porušujúce ľudské práva a ľudskú dôstojnosť a sú zakázané všetky formy a podoby šikanovania.
25. Žiakovi je zakázané, z bezpečnostných dôvodov, používať rýchlovarné kanvice počas vyučovania vrátane prestávok.
26. Žiakovi je zakázané počas vyučovacej hodiny preberať zásielky od kuriéra.
27. Žiakovi nie je dovolené sedieť s prikrývkou na hlave (čiapka, šiltovka, kapucňa a pod.)

28. Žiak je povinný zaplatiť zálohu 1€ za prevzatie dochádzkového čipu. Po skončení štúdia mu bude táto záloha vrátená. Pri prvej strate dochádzkového čipu je poplatok je 1€, pri ďalších stratách je poplatok 5€.

29. Žiak je povinný používať dochádzkový čip pri príchode a odchode z budovy školy.

30. Žiak je povinný nahlásiť šikanu, ak sa s ňou stretne v škole alebo mimo nej triednemu učiteľovi, koordinátorovi prevencie alebo ktorémukol'vek učiteľovi.

30. Nedodržanie niektorého bodu Školského poriadku školy je dôvodom na opatrenia vo výchove podľa vnútorného poriadku školy vypracovaného na základe platnej školskej legislatívy.

Článok 5

OPATRENIA VO VÝCHOVE

1. Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností, za statočný čin a reprezentáciu školy možno žiakovi udeliť žiakovi pochvalu alebo iné ocenenie.

2. Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakom triedny učiteľ, riaditeľ školy alebo orgán štátnej správy v školstve, môže ich udeliť aj iná organizácia. Pochvala triednym učiteľom sa udeľuje žiakovi spravidla na konci prvého a druhého polroku. Pochvala riaditeľom školy sa udeľuje spravidla na zhromaždení triedy alebo školy na konci školského roka.

3. Ak sa žiak previní proti školskému poriadku možno mu udeliť napomenutie od triedneho učiteľa, pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa školy.

Zápisy vyučujúcich v triednej knihe.

1 zápis - napomenutie triednym učiteľom

2 - 3 zápisy - pokarhanie triednym učiteľom

4 - 5 zápisov - pokarhanie riaditeľom školy

6 a viac zápisov - zníženie známky zo správania, prípadne podmienené vylúčenie zo školy (podľa závažnosti priestupku)

Neskorý bezdôvodný príchod na vyučovaciu hodinu je dôvodom na výchovné opatrenia :

- za 1 - 2 neskoré príchody napomenutie triednym učiteľom

3 a viac neskorých príchodov – podľa závažnosti rieši pedagogická rada

- neospravedlnená neprítomnosť žiaka na vyučovaní je vážnym porušením školského poriadku., je dôvodom na výchovné opatrenia, po zvážení priestupku pedagogickou radou. Odporúča sa :

- za 1 – 2 neospravedlnené hodiny
napomenutie triednym učiteľom

- za 3 – 4 neospravedlnené hodiny
pokarhanie triednym učiteľom

- za 5 – 7 neospravedlnených hodín
pokarhanie riaditeľom školy

- za 8 – 14 neospravedlnených hodín
II. stupeň zo správania
 - za 15 a viac neospravedlnených hodín
rieši pedagogická rada v spolupráci s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny.
4. Žiakovi možno uložiť za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti
- a) pokarhanie riaditeľom školy
 - b) zníženú známku zo správania
 - c) podmienené vylúčenie,
 - d) vylúčenie.
5. Opatrenie vo výchove podľa odseku 4 c), d) možno uložiť žiakovi strednej školy len vtedy, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky.
6. Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov alebo naruša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy privolá
- a/ zákonného zástupcu,
 - b/ zdravotnú pomoc,
 - c/ Policajný zbor.

Článok 6

PRÁVA ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA

1. Zákonný zástupca žiaka má právo žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona NR SR 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Zákonný zástupca žiaka má právo oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom.
3. Zákonný zástupca žiaka má právo byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
4. Zákonný zástupca žiaka má právo na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní.
5. Zákonný zástupca žiaka má právo zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania popredchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
6. Zákonný zástupca žiaka má právo vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.

7. Zákonný zástupca žiaka má právo byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Článok 7

POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA

1. Zákonný zástupca žiaka je povinný vytvoriť pre žiaka podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a plnenie školských povinností.
2. Zákonný zástupca žiaka je povinný dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
3. Zákonný zástupca žiaka je povinný informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
4. Zákonný zástupca žiaka je povinný nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.
5. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole do dvoch dní príčinu jeho neprítomnosti.

Článok 8

PODMIENKY PRE ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA ŽIAKOV A ICH OCHRANY PRED SOCIÁLNOPATOLOGICKÝMI JAVMI, DISKRIMINÁCIOU ALEBO NÁSILÍM

1. Bezpečnosť a ochrana zdravia

Škola pri výchove a vzdelávaní, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním a pri poskytovaní služieb

- prihliada na základné fyziologické potreby detí a žiakov, (organizácia vyučovania, rozvrh hodín)
- vytvára podmienky na zdravý vývin žiakov a na predchádzanie sociálnopatologických javov,
- zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov, (poučenie o štatúte laboratória, dielne, odbornej učebne)
- poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
- vedie evidenciu školských úrazov detí a žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou; pri vzniku školského úrazu vyhotovuje záznam o školskom úraze.

2. Ochrana pred sociálnopatologickými javmi

Drogy

Škola plní úlohu školského poradenstva – je určený koordinátor prevencie drogových závislostí, ktorý spolupracuje s výchovným poradcom školy a ostatnými triednymi učiteľmi.

Škola zabezpečuje koordináciu prevencie – poskytuje preventívne konzultácie žiakom a ich

zákonným zástupcom. Minimálne raz ročne škola zabezpečuje preventívno bezpečnostnú akciu na kontrolu prítomnosti drog v škole v spolupráci s PZ SR.

Škola spolupracuje s preventívnymi poradenskými a inými odbornými zariadeniami, zaoberajúcimi sa prevenciou (Pedagogicko – psychologická poradňa)

Škola uplatňuje v oblasti ochrany a prevencie žiakov pred sociálno – patologickými javmi a omamnými látkami v súlade s Pedagogicko – organizačnými pokynmi MŠ SR a Národným programom boja proti drogám tieto opatrenia:

a) Učitelia sú povinní priebežne monitorovať zmeny v správaní žiaka a v prípade oprávneného podozrenia prechovávaní, distribúcie alebo užívania nelegálnych omamných prostriedkov škola bezodkladne privolá rodičov (zákonných zástupcov žiaka) a požiada o spoluprácu.

b) Triedni učitelia sú povinní do plánu triednických hodín zaradiť problematiku drog a drogových závislostí v spolupráci so školským koordinátorom.

c) V prípade podozrenia na užitie akejkoľvek návykovej látky v záujme ochrany zdravia života a integrity žiaka škola bude postupovať podľa nižšie uvedených zásad a krokov:

- Pohovor žiaka s triednym učiteľom, školským koordinátorom, výchovným poradcom a riaditeľom školy

- Predvolanie rodičov do školy

- Návrh na psychologické vyšetrenie

- V prípade odmietnutia vyšetrenia a spolupráce v zmysle predchádzajúcich bodov škola bude podozrenie na užitie, prechovávanie a distribúciu nelegálnych drog považovať za opodstatnené a bude postupovať v zmysle školského poriadku

- V prípade pozitívneho výsledku škola odporučí rodičom alebo zákonným zástupcom žiaka spoluprácu s odbornými pracoviskami na drogovú problematiku (lekár – toxikológ) a bude postupovať tiež v zmysle školského poriadku – hrubé porušenie disciplíny.

- V prípade podozrenia na dílerstvo, škola okamžite bude informovať políciu.

- Ak sa jedná o závislosť na droge, škola odporučí žiaka do starostlivosti protidrogového oddelenia psychiatrie a po liečení môže umožniť žiakovi dokončiť štúdium.

Diskriminácia, násilie

Škola plní funkciu poradenstva i zabezpečuje prevenciu. Je ustanovený výchovný poradca.

Výchovný poradca koordinuje spolu s triednymi učiteľmi všetky akcie zamerané na prevenciu proti diskriminácii a násiliu. Minimálne raz ročne výchovný poradca spolu s triednymi učiteľmi zisťuje medzi žiakmi prejavy diskriminácie a šikanovania.

Triedni učitelia majú v svojich plánoch činnosti na triednických hodinách zahrnúť problematiku diskriminácie a boja proti násiliu.

Škola spolupracuje aj s CPPPaP v Považskej Bystrici a v prípade zistenia výskytu nežiaducej diskriminácie postupuje podľa nasledujúcich krokov:

a) Pohovor s postihnutým žiakom – zabezpečí výchovný poradca

b) Pohovor so žiakmi prejavujúcimi diskrimináciu resp. násilie voči spolužiakovi (výchovný poradca)

c) V prípade potreby kontaktuje škola CPPPaP, v spolupráci s ktorou zabezpečuje pravidelné stretnutia triedy s psychológom.

d) Pri závažnom prejave diskriminácie resp. použitia násilia voči spolužiakovi škola postupuje v zmysle školského poriadku.

2. Bez vedomia riaditeľa školy nikto nemá právo vydávať pokyny v rozpore s ustanoveniami tohto školského poriadku.

Článok 9

OPATRENIA V SÚVISLOSTI S COVID 19

1. Všetky opatrenia v súvislosti s pandémiou COVID 19 sa riadia podľa aktuálneho „Školského semaforu“ , pokynov ministra školstva vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a pokynov riaditeľa školy.
2. Všetci žiaci a zamestnanci školy musia mať prekryté horné dýchacie cesty rúškom alebo respirátorom počas celého vyučovania. Zároveň je nutné dodržiavať opatrenia na princípe ROR – Rúško, Odstup, Ruky, pravidelne vetrať triedy.
3. Počas dištančnej formy vzdelávania sú žiaci povinní:
 - zúčastňovať sa on-line hodín,
 - aktívne komunikovať s učiteľmi,
 - počas on line hodín mať funkčný mikrofón,
 - študovať zaslané materiály, vypracovať zadania, posielat' učiteľom výsledky riešení a podobne.
 - dodržiavať stanovené termíny odovzdania úloh.
4. Dištančná forma vzdelávania prebieha formou elektronickej komunikácie žiakov s pedagogickými zamestnancami školy prostredníctvom:
 - školského portálu edupage,
 - Webex, ZOOM, Google meet,
 - sociálnych sietí,
 - e mailovej komunikácie.
5. V prípade neodkladných problémov týkajúcich sa dištančného vzdelávania sú žiaci povinní kontaktovať svojho triedneho učiteľa, resp. konkrétneho vyučujúceho.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

1. Školský poriadok školy je záväzný pre všetkých žiakov a zamestnancov školy.
2. Zmeny a doplnky školského poriadku školy vydáva riaditeľ školy.
3. Tento školský poriadok bol prerokovaný a schválený pedagogickou radou dňa 26.8.2021 a je platný od 1.9.2021.